

MUNICIPIO DE:  
AYAPANGO

SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS  
 GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE  
 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL



PBRM-08c	AVANCE TRIMESTRAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO
ENTE PUBLICO:	MUNICIPIO DE AYAPANGO

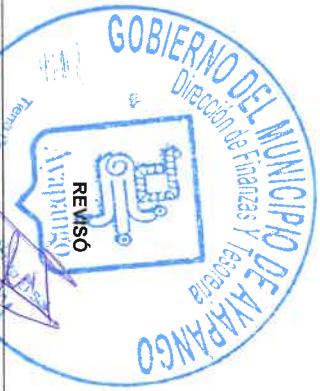
Programa Presupuestario  
 Proyecto  
 Dependencia General  
 Dependencia Auxiliar

Identificador	Denominación
01050206	Consolidación De La Administración Pública De Resultados
010502060401	Simplificación Y Modernización De La Administración Pública
A00	PRESIDENCIA
101	Secretaría Técnica
Trimestre	Denominación
Abri-Junio	

ID	Nombre de la meta de actividad	Programación Anual		Avance Trimestral de Metas de Actividad				Avance Acumulado Anual de Metas de Actividad							
		Unidad de Medida	Programada 2024	Programada		Alcanzada		Programada		Alcanzada		Variación			
				Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%	Meta	%		
1	SEGUIMIENTO DE ACCIONES DEL PRESIDENTE	DOCUMENTO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	6.00	50.00	6.00	50.00	0.00	0.00
2	REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO CON LAS AREAS DEL AYUNTAMIENTO	REUNION	40.00	10.00	25.00	10.00	25.00	0.00	0.00	20.00	50.00	20.00	50.00	0.00	0.00
3	SEGUIMIENTO DE AVANCE DE COMPROMISOS DE EJECUTIVO	SEGUIMIENTO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	6.00	50.00	6.00	50.00	0.00	0.00
4	LOGISTICA DE EVENTOS OFICIALES	EVENTO	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	0.00	0.00	6.00	50.00	6.00	50.00	0.00	0.00
5	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA	ATENCIÓN	500.00	125.00	25.00	125.00	25.00	0.00	0.00	250.00	50.00	250.00	50.00	0.00	0.00
6	PETICIONES DE LA CIUDADANÍA	PETICION	200.00	50.00	25.00	50.00	25.00	0.00	0.00	100.00	50.00	100.00	50.00	0.00	0.00
<b>Total</b>															
															214,690.00



SECRETARIA TECNICA DE PRESIDENCIA  
 ROSALBA RODRIGUEZ



DIRECTORA DE FINANZAS Y TESORERIA  
 ERIKA RODRIGUEZ VELARDE



DIRECTOR DE LA UJPE  
 CERRILDA CRUZ GOMEZ

**MUNICIPIO DE AYAPANGO**

**PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTION O ESTRATEGICO**

TIPO DE FICHA: OSFEM

PLIAR DE DESARROLLO /EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II. Gobierno Moderno. Capaz y Responsable  
 TEMA DE DESARROLLO: Gestion para Resultados y evaluacion del desempeño.  
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados  
 PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública  
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la api.  
 DEPENDENCIA GENERAL: A00 PRESIDENCIA  
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 101 Secretaría Técnica

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de servidores públicos municipales en funciones.  
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Servidores públicos en funciones en el semestre actual/Servidores públicos en funciones en el semestre anterior)-1) \*100  
 INTERPRETACIÓN: servidores públicos municipales en funciones.  
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia  
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: servidores públicos municipales en funciones.  
 AMBITO GEOGRAFICO: Servidores públicos en funciones  
 COBERTURA: Servidores públicos en funciones  
 LINEA BASE: servidores públicos municipales en funciones.  
 Numero: NC 1

**COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Abril-Junio**

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL		AVANCE ACUMULADO	
				Programado	%	Alcanzado	%
Servidores públicos en funciones en el semestre actual	Servidores públicos en funciones	Constante	120.00	120.00	100.00	120.00	100.00
Servidores públicos en funciones en el semestre anterior	Servidores públicos en funciones	Constante	120.00	120.00	100.00	120.00	100.00

**COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR**  
DESCRIPCION DE LA METAANUAL

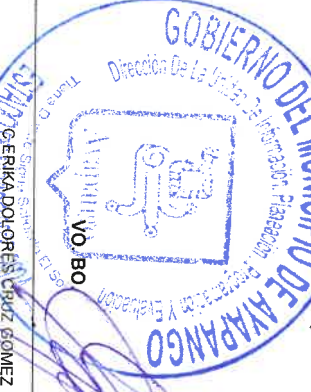
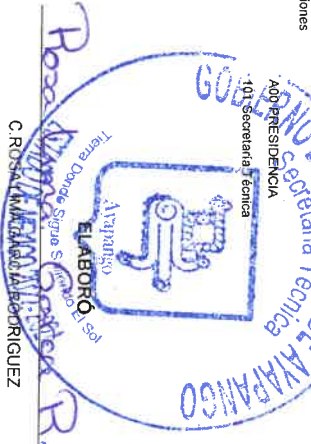
METAANUAL	TRIMESTRE: Abril-Junio			
	AVANCE TRIMESTRAL		AVANCE ACUMULADO	
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
0.00	0.00	0.00	0.00	VERDE

DESCRIPCION DE RESULTADOS Y JUSTIFICACION EN CASO DE VARIACION SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO  
 Servidores públicos en funciones

Servidores públicos en funciones  
 DEPENDENCIA GENERAL:  
 DEPENDENCIA AUXILIAR:

**EVALUACION DE INDICADORES**

1



**MUNICIPIO DE AYAPANGO**

**PbrM-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO**

TIPO DE FICHA: OSFEM

**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable  
**TEMA DE DESARROLLO:** Gestión para Resultados y evaluación del desempeño  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados  
**PROYECTO PRESUPUESTARIO:** 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública  
**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente; a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la apli  
**DEPENDENCIA GENERAL:** A00 PRESIDENCIA  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 101 Secretaría Técnica

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Tasa de variación del gasto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios.  
**FÓRMULA DEL CALCULO:** ((Monto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios del semestre actual/ Monto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios ejercidos del semestre anterior)-1) \*100  
**INTERPRETACIÓN:** gasto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios  
**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia  
**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** gasto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios  
**AMBITO GEOGRAFICO:** gasto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicio  
**COBERTURA:** gasto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicio  
**LÍNEA BASE:** gasto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios  
**Numero:** NC 2

**COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Abril-Junio**

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL		AVANCE ACUMULADO		
				Programado	%	Alcanzado	%	Programado
Monto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios del semestre actual	Monto ejercido	Promedio	3,661,100.35	100.00	3,661,100.35	100.00	3,661,100.35	100.00
Monto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios ejercidos del semestre anterior	Monto ejercido	Promedio	2,202,361.03	100.00	2,202,361.03	100.00	2,202,361.03	100.00

**COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR**  
**DESCRIPCIÓN DE LA METAANUAL**

gasto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios.

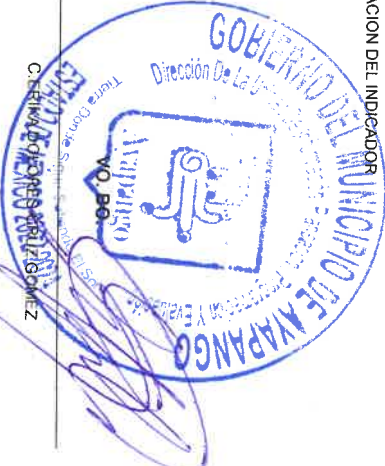
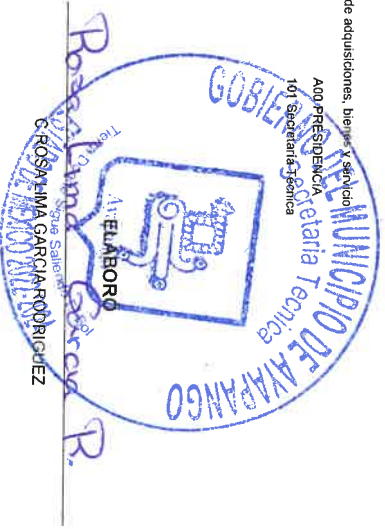
TRIMESTRE: Abril-Junio

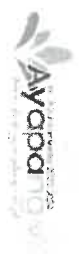
METAANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
66.24	66.24	66.24	100.00	VERDE	66.24	66.24	100.00	VERDE

**DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO**  
gasto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicio

**EVALUACION DEL INDICADOR**

gasto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicio  
**DEPENDENCIA GENERAL:** A00 PRESIDENCIA  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 101 Secretaría Técnica





MUNICIPIO DE AYAPANGO

PBRM-08B FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la api

DEPENDENCIA GENERAL: A00 PRESIDENCIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 101 Secretaría Técnica

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el registro de bienes patrimoniales

FORMULA DEL CALCULO: ((Registros de bienes patrimoniales del semestre actual/ Registro de bienes patrimoniales del semestre anterior)-1)\*100

INTERPRETACIÓN: registro de bienes patrimoniales

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: registro de bienes patrimoniales.

AMBITO GEOGRAFICO: registro de bienes patrimoniales.

COBERTURA: registro de bienes patrimoniales.

LINEA BASE: registro de bienes patrimoniales.

Numero: NC 3

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Abril-Junio

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO		
				Programado	%	Alcanzado	Programado	%	Alcanzado
Registros de bienes patrimoniales del semestre actual	Registros de bienes patrimoniales	Sumable	2,00	1,00	50,00	1,00	100,00	1,00	100,00
Registro de bienes patrimoniales del semestre anterior	Registros de bienes patrimoniales	Sumable	2,00	1,00	50,00	1,00	100,00	1,00	100,00

registro de bienes patrimoniales.

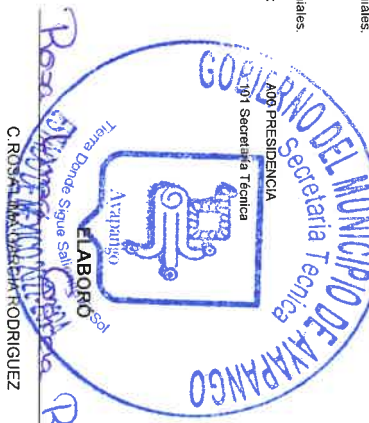
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL

META ANUAL	TRIMESTRE: Abril-Junio		
	AVANCE TRIMESTRAL	AVANCE ACUMULADO	
Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
0.00	0.00	0.00	VERDE

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10% RESPECTO A LO PROGRAMADO

EVALUACIÓN DEL INDICADOR

registro de bienes patrimoniales.  
DEPENDENCIA GENERAL:  
DEPENDENCIA AUXILIAR:



C. ROSA M. RODRIGUEZ

ERIKA DOLORES B. C. RODRIGUEZ

FECHA DE ELABORACIÓN: 15/07/2024

Hoja 08 de 344

MUNICIPIO DE AYAPANGO

PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad que permiten la toma de decisiones sobre la apli

DEPENDENCIA GENERAL: A00 PRESIDENCIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 101 Secretaría Técnica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Mejora Regulatoria

FORMULA DEL CÁLCULO: (Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria cumplidas/ Total de Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria)\*100

INTERPRETACIÓN: Programa Anual de Mejora Regulatoria

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Programa Anual de Mejora Regulatoria.

AMBITO GEOGRAFICO: Programa Anual de Mejora Regulatoria.

COBERTURA: Programa Anual de Mejora Regulatoria.

LINEA BASE: Programa Anual de Mejora Regulatoria.

Numero: NC 4

FRECUENCIA DE MEDICION:

Trimestral

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Abril-Junio

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO				
				Programado	%	Alcanzado	Programado	%	Alcanzado		
Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria cumplidas	Acciones del Programa	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	2.00	50.00	2.00	100.00
Total de Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria	Acciones del Programa	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	2.00	50.00	2.00	100.00

Programa Anual de Mejora Regulatoria.

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR  
DESCRIPCION DE LA META ANUAL

TRIMESTRE: Abril-Junio

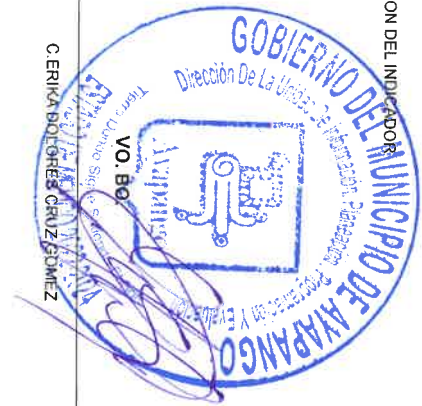
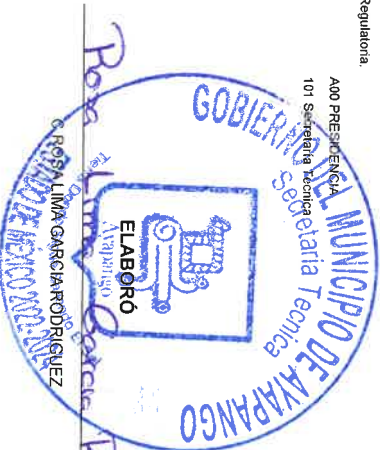
META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO		
	Programado	Alcanzado	EF%	Programado	Alcanzado	EF%
100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCION DE RESULTADOS Y JUSTIFICACION EN CASO DE VARIACION SUPERIOR A ± 10% RESPECTO A LO PROGRAMADO  
Programa Anual de Mejora Regulatoria.

EVALUACION DEL INDICADOR

Programa Anual de Mejora Regulatoria.  
DEPENDENCIA GENERAL:  
DEPENDENCIA AUXILIAR:

A00 PRESIDENCIA  
101 Secretaría Técnica



**MUNICIPIO DE AYAPANGO**

**PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO**

TIPO DE FICHA: OSFEM

II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

TEMA DE DESARROLLO:  
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:  
PROYECTO PRESUPUESTARIO:

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados  
010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:  
DEPENDENCIA GENERAL:  
DEPENDENCIA AUXILIAR:

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad que permiten la toma de decisiones sobre la gpi  
A00 PRESIDENCIA  
101 Secretaría Técnica

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

Tasa de variación en el registro de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua  
(Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre actual/ Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre anterior) -1) \*100

NOMBRE DEL INDICADOR:  
FORMULA DEL CÁLCULO:  
INTERPRETACIÓN:  
DIMENSIÓN QUE ATENDE:

registro de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua.  
Eficiencia  
registro de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua.  
FRECUCENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:  
AMBITO GEOGRAFICO:  
COBERTURA:  
LINEA BASE

registro de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua.  
cumplimiento del programa  
cumplimiento del programa  
registro de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua.

Numero: NC 5

**COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Abril-Junio**

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO		
				Programado	% Alcanzado	%	Programado	% Alcanzado	%
Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre actual	cumplimiento del programa	Constante	7.00	7.00	100.00	7.00	100.00	7.00	100.00
Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre anterior	cumplimiento del programa	Constante	7.00	7.00	100.00	7.00	100.00	7.00	100.00

Registro de cumplimiento del programa

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR  
DESCRIPCION DE LA META ANUAL

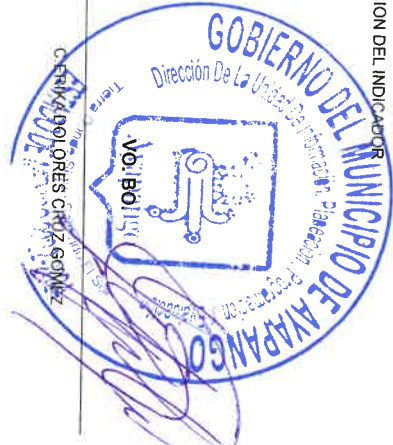
META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO		
	Programado	Alcanzado	EF%	Programado	Alcanzado	EF%
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCION DE RESULTADOS Y JUSTIFICACION EN CASO DE VARIACION SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

**EVALUACION DEL INDICADOR**

cumplimiento del programa  
DEPENDENCIA GENERAL:  
DEPENDENCIA AUXILIAR:

A00 PRESIDENCIA  
101 Secretaría Técnica





MUNICIPIO DE AYAPANGO

PbrM-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTION O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

PLAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la gpi.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 PRESIDENCIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 101 Secretaría Técnica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística / Documento programado a elaborar y publicar) \*100

INTERPRETACIÓN: cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística

AMBITO GEOGRAFICO:

COBERTURA:

LINEA BASE:

Numero: NC 6

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Abril-Junio

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL		AVANCE ACUMULADO	
				Programado	%	Alcanzado	%
Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística	Elaboración del Programa Anual	Sumable	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00
Documento programado a elaborar y publicar	Elaboración del Programa Anual	Sumable	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00
				COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR	
				DESCRIPCION DE LA META ANUAL		DESCRIPCION DE LA META ANUAL	

elaboración y publicación del Programa Anual

TRIMESTRE: Abril-Junio

META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100.00	0.00	100.00	0.00	NA	100.00	100.00	100.00	NA

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE INEFICIENCIA SUPERIOR A 10% RESPECTO A LO PROGRAMADO

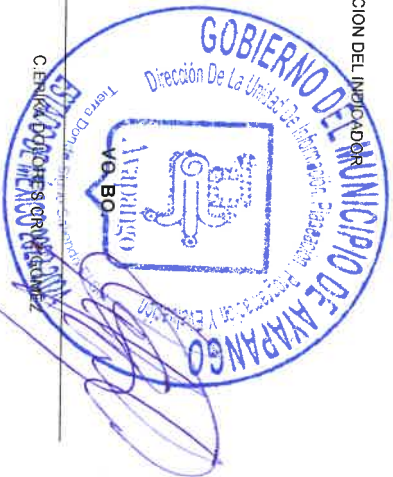
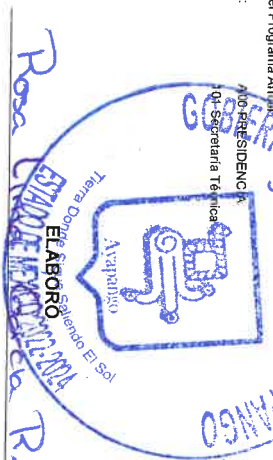
elaboración y publicación del Programa Anual

EVALUACION DEL INDICADOR

elaboración y publicación del Programa Anual

DEPENDENCIA GENERAL:

DEPENDENCIA AUXILIAR:



C. ROSA LIMA GARCIA RODRIGUEZ

C. ENRIQUE DÍAZ CRUZ

**MUNICIPIO DE AYAPANGO**

**PbrM-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO**

TIPO DE FICHA: OSFEM

**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable  
**TEMA DE DESARROLLO:** Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados  
**PROYECTO PRESUPUESTARIO:** 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la api  
**DEPENDENCIA GENERAL:** A00 PRESIDENCIA  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 101 Secretaría Técnica

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

Porcentaje de supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos.

**NOMBRE DEL INDICADOR:** (Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos/Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos) \*100

**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos/Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos) \*100

**INTERPRETACIÓN:** supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos.

**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia

**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos.

**AMBITO GEOGRAFICO:** supervisiones realizadas

**COBERTURA:** supervisiones realizadas

**LINEA BASE:** supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos.

**Numero:** NA 1.1

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL		AVANCE ACUMULADO	
				Programado	%	Programado	%
Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos	Supervisiones realizadas	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00
Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos	Supervisiones realizadas	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR  
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

supervisiones realizadas para verificar la puntualidad

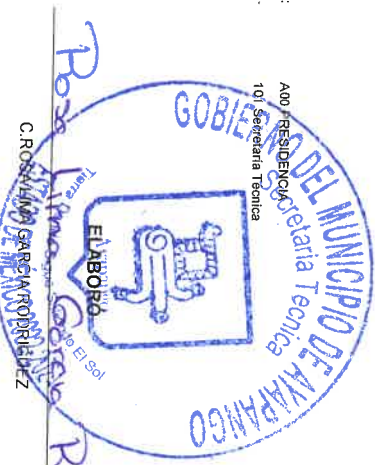
METAANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100.00	100.00	100.00	100.00	VERDE	100.00	100.00	100.00	VERDE

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

supervisiones realizadas  
 DEPENDENCIA GENERAL:  
 DEPENDENCIA AUXILIAR:

A00 PRESIDENCIA  
 101 Secretaría Técnica







MUNICIPIO DE AYAPANGO

PBRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la api

DEPENDENCIA GENERAL: A00 PRESIDENCIA

101 Secretaría Técnica

DEPENDENCIA AUXILIAR:

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de movimientos de personal efectuados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Movimientos de altas y bajas efectuados/Movimientos de altas y bajas en proceso)\*100

INTERPRETACIÓN: movimientos de personal efectuados.

DIMENSIÓN QUE ATENDE: Eficiencia

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: movimientos de personal efectuados.

AMBITO GEOGRAFICO: movimientos de personal efectuados.

COBERTURA: movimientos de personal efectuados.

LÍNEA BASE: movimientos de personal efectuados.

Numero: NA 12

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Abril-Junio

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO		
				Programado	%	Alcanzado	Programado	%	Alcanzado
Movimientos de altas y bajas efectuados	Movimientos de altas y baja	Sumable	25.00	10.00	40.00	10.00	100.00	10.00	100.00
Movimientos de altas y bajas en proceso	Movimientos de altas y baja	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR

DESCRIPCION DE LA META ANUAL

TRIMESTRE: Abril-Junio

METAANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO		
	Programado	Alcanzado	EF%	Programado	Alcanzado	EF%
0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00

DESCRIPCION DE RESULTADOS Y JUSTIFICACION EN CASO DE VARIACION SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

movimientos de personal efectuados.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 PRESIDENCIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 101 Secretaría Técnica

EVALUACION DEL INDICADOR



**MUNICIPIO DE AYAPANGO**

**PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO**

TIPO DE FICHA: OSFEM

**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:**  
**TEMA DE DESARROLLO:**  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:**  
**PROYECTO PRESUPUESTARIO:**  
**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:**  
**DEPENDENCIA GENERAL:**  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:**

II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable  
 Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.  
**01050206 Consolidación de la administración pública de resultados**  
 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública  
 Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la qpi  
**A00 PRESIDENCIA**  
 101 Secretaría Técnica

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje de recursos ejercidos en adquisiciones  
**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Monto por concepto de adquisiciones ejercido/Monto por concepto de adquisiciones programadas)\*100  
**INTERPRETACIÓN:** Recursos ejercidos en adquisiciones.  
**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia  
**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** Recursos ejercidos en adquisiciones.  
**AMBITO GEOGRAFICO:** Recursos ejercidos en adquisiciones.  
**COBERTURA:** Recursos ejercidos en adquisiciones.  
**LÍNEA BASE:** Recursos ejercidos en adquisiciones.  
**Numero:** NA 2.1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
				Programado	Alcanzado	%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	%	SEMAFORO
Monto por concepto de adquisiciones ejercido	Monto por concepto	Sumable	12.754,676.84	2.711.323,46	21,26	0,00	0,00	5.145.172,32	40,34	2.433.848,86	47,30
Monto por concepto de adquisiciones programadas	Monto por concepto	Sumable	12.754,676.84	2.711.323,46	21,26	100,00	VERDE	5.145.172,32	40,34	5.145.172,32	100,00

**COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR**  
**DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL**

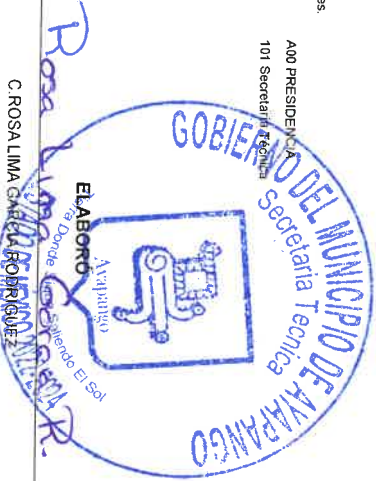
META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100,00	100,00	0,00	0,00	VERDE	100,00	47,30	47,30	VERDE

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACION EN CASO DE VARIACION SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

Recursos ejercidos en adquisiciones.  
 DEPENDENCIA GENERAL:  
 DEPENDENCIA AUXILIAR:

A00 PRESIDENCIA  
 101 Secretaría Técnica

**EVALUACION DEL INDICADOR**



**PdRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO**

TIPO DE FICHA: OSFEM

MUNICIPIO DE AVAPANGO

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la apli

DEPENDENCIA GENERAL: A00 PRESIDENCIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 101 Secretaría Técnica

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en la distribución de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios

FÓRMULA DEL CÁLCULO:  $(\text{Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre anterior}) / 100$

INTERPRETACIÓN: distribución de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: distribución de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios

AMBITO GEOGRAFICO: distribución de insumos

COBERTURA: distribución de insumos

LÍNEA BASE: distribución de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios

Numero: NA 2.2

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

**COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Abril-Junio**

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO			
				Programado	%	Alcanzado	Programado	%	Alcanzado	%
Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual	Erogacione	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	2.00	50.00	100.00
Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre anterior	Erogacione	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	2.00	50.00	100.00

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR  
DESCRIPCION DE LA METAANUAL

distribución de insumos a las áreas administrativas

TRIMESTRE: Abril-Junio

METAANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO		
	Programado	Alcanzado	EF%	Programado	Alcanzado	EF%
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

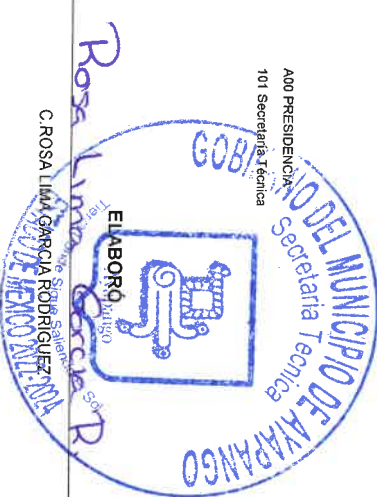
DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10% RESPECTO A LO PROGRAMADO

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10% RESPECTO A LO PROGRAMADO

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10% RESPECTO A LO PROGRAMADO

distribución de insumos  
DEPENDENCIA GENERAL:  
DEPENDENCIA AUXILIAR:

A00 PRESIDENCIA  
101 Secretaría Técnica





MUNICIPIO DE AYAPANGO

PbRn-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la apli

DEPENDENCIA GENERAL: A00 PRESIDENCIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 101 Secretaría Técnica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de bienes muebles e inmuebles inventariados.

FÓRMULA DEL CALCULO: (Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio/ Bienes muebles e inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio)\*100

INTERPRETACIÓN: bienes muebles e inmuebles inventariados.

DIMENSION QUE ATIENDE: Eficiencia

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: bienes muebles e inmuebles inventariados.

AMBITO GEOGRAFICO: bienes muebles e inmuebles inventariados.

COBERTURA: bienes muebles e inmuebles inventariados.

LÍNEA BASE: bienes muebles e inmuebles inventariados.

Numero: NA 3.1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Abril-Junio

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO		
				Programado	%	Alcanzado	Programado	%	Alcanzado
Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio	inventario bienes muebles	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	2.00	50.00
Bienes muebles e inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio	inventario bienes muebles	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	2.00	50.00

Bienes muebles e inmuebles inventariados.

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL

TRIMESTRE: Abril-Junio

META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO		
	Programado	Alcanzado	EF%	Programado	Alcanzado	EF%
100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

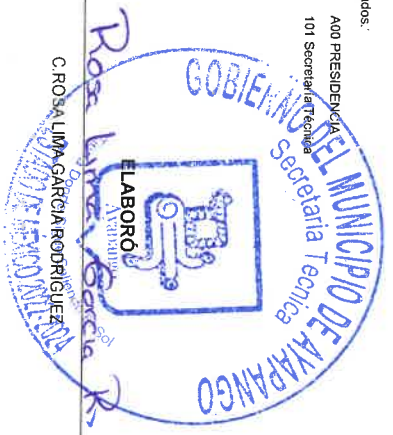
DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

EVALUACION DEL INDICADOR

Bienes muebles e inmuebles inventariados.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 PRESIDENCIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 101 Secretaría Técnica



**MUNICIPIO DE AYAPANGO**

**PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO**

TIPO DE FICHA: OSFEM

II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

**01050206 Consolidación de la administración pública de resultados**

010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

Objetivo del Programa Presupuestario: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la apli

DEPENDENCIA GENERAL: A00 PRESIDENCIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 101 Secretaría Técnica

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

Porcentaje de verificación al inventario patrimonial municipal

(Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas/Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal programadas)\*100

verificación al inventario patrimonial municipal

Eficiencia

verificación al inventario patrimonial municipal

verificación al inventario patrimonial

verificación al inventario patrimonial

verificación al inventario patrimonial municipal

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

Numero: NA 32

**COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Abril-Junio**

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL		AVANCE TRIMESTRAL		AVANCE ACUMULADO	
			Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%
Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas	verificación al inventario	Sumable	2,00	50,00	1,00	100,00	2,00	200,00
Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal programadas	verificación al inventario	Sumable	2,00	50,00	1,00	100,00	2,00	200,00

**COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR  
DESCRIPCION DE LA METAANUAL**

verificación al inventario patrimonial municipal

TRIMESTRE: Abril-Junio

META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO		
	Programado	Alcanzado	EF%	Programado	Alcanzado	EF%
100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

DESCRIPCION DE RESULTADOS Y JUSTIFICACION EN CASO DE VARIACION SUPERIOR A ± 10% RESPECTO A LO PROGRAMADO

verificación al inventario patrimonial

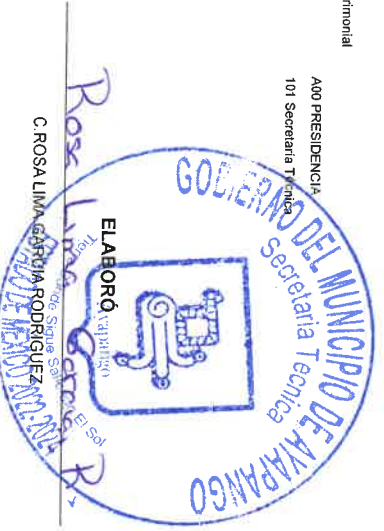
**EVALUACION DEL INDICADOR**

verificación al inventario patrimonial

DEPENDENCIA GENERAL:

DEPENDENCIA AUXILIAR:

A00 PRESIDENCIA  
101 Secretaría Técnica



**MUNICIPIO DE AYAPANGO**

**PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTION O ESTRATEGICO**

TIPO DE FICHA: OSFEM

II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:**  
**TEMA DE DESARROLLO:**  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:**  
**PROYECTO PRESUPUESTARIO:**  
**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:**  
**DEPENDENCIA GENERAL:**  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:**

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.  
**01050206 Consolidación de la administración pública de resultados**  
 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública  
 Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la api  
**A00 PRESIDENCIA**  
 101 Secretaría Técnica

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje de trámites y servicios integrados o actualizados.  
**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Trámites y servicios integrados y/o actualizados en el catálogo/Total de trámites y servicios)\*100  
**INTERPRETACIÓN:** trámites y servicios integrados o actualizados  
**DIMENSION QUE ATIENDE:** Eficiencia  
**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** trámites y servicios integrados o actualizados  
**AMBITO GEOGRAFICO:** trámites y servicios  
**COBERTURA:** trámites y servicios  
**LINEA BASE:** trámites y servicios integrados o actualizados  
**Numero:** NA 4.1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

**COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Abril-Junio**

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO		
				Programado	%	Alcanzado	Programado	%	Alcanzado
Trámites y servicios integrados y/o actualizados en el Catálogo	trámites y servicios	Constante	89.00	89.00	100.00	89.00	100.00	89.00	100.00
Total de trámites y servicios	trámites y servicios	Constante	89.00	89.00	100.00	89.00	100.00	89.00	100.00

**COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR**  
**DESCRIPCIÓN DE LA METAANUAL**

TRIMESTRE: Abril-Junio

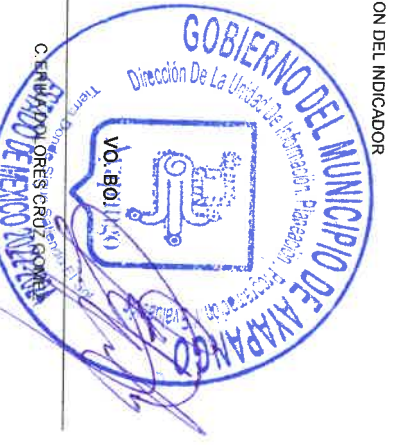
META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO		
	Programado	Alcanzado	EF%	Programado	Alcanzado	EF%
100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

**EVALUACION DEL INDICADOR**

**DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10% RESPECTO A LO PROGRAMADO**  
 Trámites y servicios

**DEPENDENCIA GENERAL:**  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:**

A00 PRESIDENCIA  
 101 Secretaría Técnica



**MUNICIPIO DE AYAPANGO**

**PRM-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO**

TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II. Gobierno Moderno. Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad que permiten la toma de decisiones sobre la apli

DEPENDENCIA GENERAL: A00 PRESIDENCIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 101 Secretaría Técnica

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas/(Propuestas al marco regulatorio municipal recibidas))\*100

INTERPRETACIÓN: propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas.

AMBITO GEOGRAFICO: propuestas al marco regulatorio

COBERTURA: propuestas al marco regulatorio

LÍNEA BASE: propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas.

Numero: NA 4.2

**COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Abril-Junio**

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO				
				Programado	%	Alcanzado	Programado	%	Alcanzado		
Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas	Propuestas	Sumable	8.00	2.00	25.00	2.00	100.00	4.00	50.00	4.00	100.00
Propuestas al marco regulatorio municipal recibidas	Propuestas	Sumable	8.00	2.00	25.00	2.00	100.00	4.00	50.00	4.00	100.00

**COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR  
DESCRIPCION DE LA META ANUAL**

propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas

TRIMESTRE: Abril-Junio

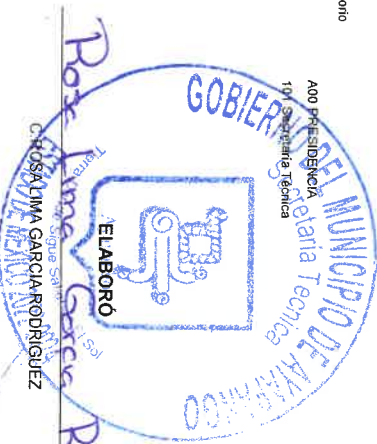
META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO		
	Programado	Alcanzado	EF%	Programado	Alcanzado	EF%
100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A 10% RESPECTO A LO PROGRAMADO

**EVALUACION DEL INDICADOR**

propuestas al marco regulatorio  
DEPENDENCIA GENERAL:  
DEPENDENCIA AUXILIAR:

A00 PRESIDENCIA  
101 Secretaría Técnica





**MUNICIPIO DE AYAPANGO** Pbm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

**TIPO DE FICHA:** OSFEM

**PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:** II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable  
**TEMA DE DESARROLLO:** Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.  
**PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados  
**PROYECTO PRESUPUESTARIO:** 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública  
**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:** Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la api  
**DEPENDENCIA GENERAL:** A00 PRESIDENCIA  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 101 Secretaría Técnica

**NOMBRE DEL INDICADOR:** Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria.  
**FÓRMULA DEL CÁLCULO:** (Elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatorial/ Documento programado a elaborar y publicar)\*100  
**INTERPRETACIÓN:** elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria  
**DIMENSIÓN QUE ATIENDE:** Eficiencia  
**DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:** elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria  
**AMBITO GEOGRAFICO:** elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria  
**COBERTURA:** elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria  
**LÍNEA BASE:** elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria  
**Numero:** NA 4.3

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**  
**FRECUENCIA DE MEDICIÓN:** Trimestral

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Abril-Junio

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL		AVANCE ACUMULADO	
				Programado	%	Alcanzado	%
Elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria	Programa Anual de Mejora Regu	Constante	1,00	1,00	100,00	1,00	100,00
Documento programado a elaborar y publicar	Programa Anual de Mejora Regu	Constante	1,00	1,00	100,00	1,00	100,00

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR  
 DESCRIPCIÓN DE LA METAANUAL

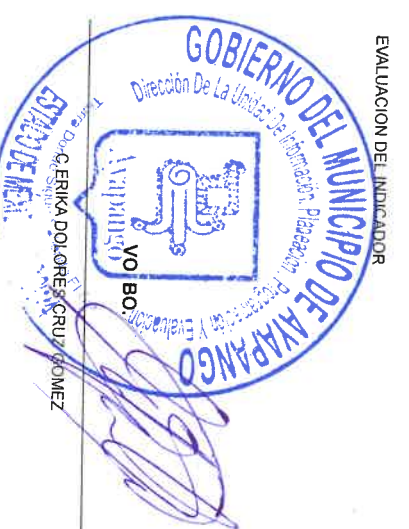
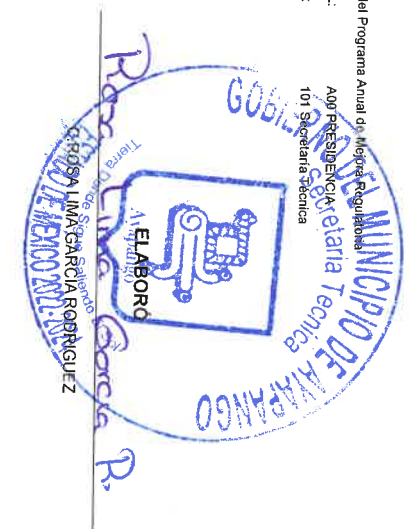
elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria.

METAANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100.00	100.00	100.00	100.00	VERDE	100.00	100.00	100.00	VERDE

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO AL PROGRAMA  
 elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria

elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria

**DEPENDENCIA GENERAL:** A00 PRESIDENCIA  
**DEPENDENCIA AUXILIAR:** 101 Secretaría Técnica





**MUNICIPIO DE AYAPANGO**

**Pbrm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTION O ESTRATEGICO**

TIPO DE FICHA: OSFEM

PLUAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO:

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO PRESUPUESTARIO:

010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la api

DEPENDENCIA GENERAL:

A00 PRESIDENCIA

DEPENDENCIA AUXILIAR:

101 Secretaría Técnica

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas

FORMULA DEL CALCULO: (Número de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas/Número de Comisión Municipal de mejora Regulatoria programadas)\*100

INTERPRETACIÓN:

sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas

AMBITO GEOGRAFICO:

sesiones de la Comisión Municipal

COBERTURA:

sesiones de la Comisión Municipal

LINEA BASE

sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas.

Numero: NA 4.4

**COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Abril-Junio**

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL		AVANCE ACUMULADO	
				Programado	%	Alcanzado	%
Número de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas	Sesiones de la Comisión	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00
Número de Comisión Municipal de mejora Regulatoria programadas	Sesiones de la Comisión	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00

sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria

**COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR  
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL**

META ANUAL	TRIMESTRE: Abril-Junio						
	AVANCE TRIMESTRAL		AVANCE ACUMULADO				
Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100.00	100.00	100.00	VERDE	100.00	100.00	100.00	VERDE

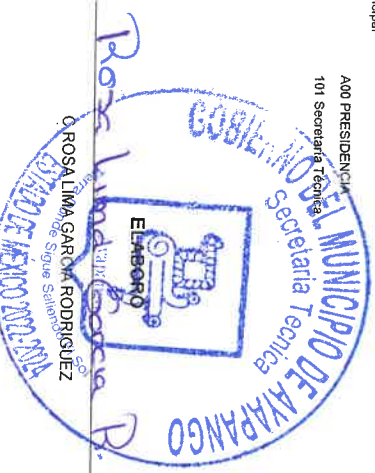
DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACION SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

**EVALUACION DEL INDICADOR**

sesiones de la Comisión Municipal

DEPENDENCIA GENERAL:  
DEPENDENCIA AUXILIAR:

A00 PRESIDENCIA  
101 Secretaría Técnica





MUNICIPIO DE AVAPANGO

Pbrm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTION O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

PLAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Gestion para Resultados y evaluación del desempeño.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: .01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la api

DEPENDENCIA GENERAL: A00 PRESIDENCIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 101 Secretaría Técnica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en el cumplimiento de las sesiones de consejo del Organismo Operador de Agua

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas / Sesiones de Consejos Directivo programadas) \*100

INTERPRETACIÓN: cumplimiento de las sesiones de consejo del Organismo Operador de Agua

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: cumplimiento de las sesiones de consejo del Organismo Operador de Agua

AMBITO GEOGRAFICO: Consejo del Organismo Operador de Agua

COBERTURA: Consejo del Organismo Operador de Agua

LÍNEA BASE: cumplimiento de las sesiones de consejo del Organismo Operador de Agua

Numero: NA 5.1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Abril-Junio

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO				
				Programado	%	Alcanzado	Programado	%	Alcanzado		
Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas	consejo del Organismo Operador	Sumable	4,00	1,00	25,00	1,00	100,00	2,00	50,00	2,00	100,00
Sesiones de Consejos Directivo programadas	consejo del Organismo Operador	Sumable	4,00	1,00	25,00	1,00	100,00	2,00	50,00	2,00	100,00

Consejo del Organismo Operador de Agua

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR DESCRIPCION DE LA METAANUAL

META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO		
	Programado	Alcanzado	EF%	Programado	Alcanzado	EF%
100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

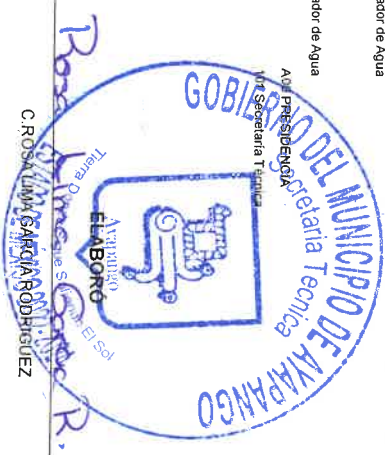
DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

EVALUACION DEL INDICADOR

Consejo del Organismo Operador de Agua

DEPENDENCIA GENERAL: A00 PRESIDENCIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 101 Secretaría Técnica



**MUNICIPIO DE AYAPANGO**

**PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO**

TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

DEPENDENCIA GENERAL:

DEPENDENCIA AUXILIAR:

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la api.

**ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua / Reportes de actividades de las dependencias generales del Organismo Operador de Agua programadas) \*100

FÓRMULA DEL CALCULO:

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

AMBITO GEOGRAFICO:

COBERTURA:

LÍNEA BASE:

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua

Organismo Operador de Agua

Organismo Operador de Agua

actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua

**COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Abril-Junio**

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO		
				Programado	%	Alcanzado	Programado	%	Alcanzado
Reportes de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua	Organismo Operador de Agua	Sumable	4,00	1,00	25,00	1,00	100,00	2,00	100,00
Reportes de actividades de las dependencias generales del Organismo Operador de Agua programadas	Organismo Operador de Agua	Sumable	4,00	1,00	25,00	1,00	100,00	2,00	100,00

**COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR**

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL

Organismo Operador de Agua

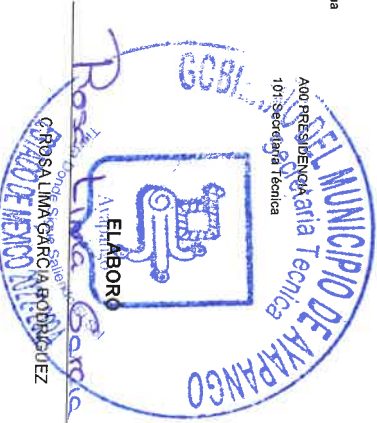
TRIMESTRE: Abril-Junio

META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO		
	Programado	Alcanzado	EF%	Programado	Alcanzado	EF%
100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10% RESPECTO AL TO PROGRAMADO

**EVALUACION DEL INDICADOR**

Organismo Operador de Agua  
DEPENDENCIA GENERAL:  
DEPENDENCIA AUXILIAR:





MUNICIPIO DE AYAPANGO

PbRm-08b FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTIÓN O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable  
 TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.  
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados  
 PROYECTO PRESUPUESTARIO: 010502060401 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la apil.  
 DEPENDENCIA GENERAL: A00 PRESIDENCIA  
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 101 Secretaría Técnica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías en materia archivística otorgadas  
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías otorgadas en materia archivística / Asesorías programadas en materia archivística)\*100  
 INTERPRETACIÓN: asesorías en materia archivística otorgadas  
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia  
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: asesorías en materia archivística otorgadas  
 AMBITO GEOGRAFICO: asesorías en materia archivística  
 COBERTURA: asesorías en materia archivística  
 LINEA BASE: asesorías en materia archivística otorgadas  
 Numero: NA 6.1

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Abril-Junio

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO				
				Programado	%	Alcanzado	Programado	%	Alcanzado		
Asesorías otorgadas en materia archivística	asesorías archivística	Sumable	12.00	3.00	25.00	3.00	100.00	6.00	50.00	6.00	100.00
Asesorías programadas en materia archivística	asesorías archivística	Sumable	12.00	3.00	25.00	3.00	100.00	6.00	50.00	6.00	100.00

asesorías en materia archivística otorgadas

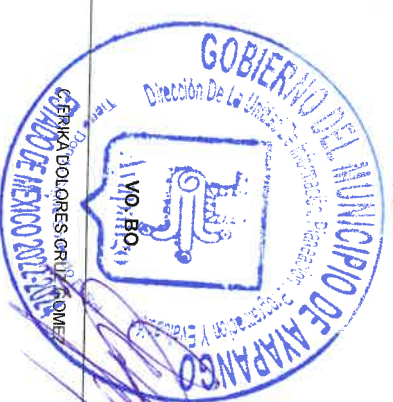
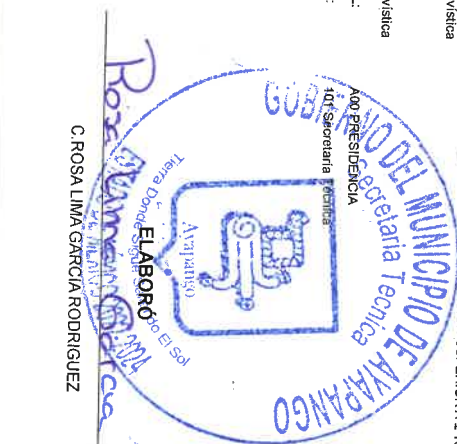
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL

META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL			AVANCE ACUMULADO		
	Programado	Alcanzado	EF%	Programado	Alcanzado	EF%
100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS Y JUSTIFICACIÓN EN CASO DE VARIACIÓN SUPERIOR A ± 10% RESPECTO A LO PROGRAMADO

EVALUACION DEL INDICADOR

asesorías en materia archivística  
 DEPENDENCIA GENERAL:  
 DEPENDENCIA AUXILIAR:



MUNICIPIO DE AYAPANGO

PbRm-08B FICHA TECNICA DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2024 DE GESTION O ESTRATEGICO

TIPO DE FICHA: OSFEM

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Gestion para Resultados y evaluación del desempeño.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 010502006 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO PRESUPUESTARIO: 0105020060401 Simplificación y modernización de la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la apli

DEPENDENCIA GENERAL: A00 PRESIDENCIA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 101 Secretaría Técnica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos  
 FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Instrumentos de control y consulta archivísticos actualizados / Total de instrumentos de control y consulta archivísticos) \*100  
 INTERPRETACIÓN: actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos  
 DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia  
 DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

AMBITO GEOGRAFICO: actualización  
 COBERTURA: actualización  
 LINEA BASE: actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos  
 Numero: NA 6.2

COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DURANTE EL TRIMESTRE: Abril-Junio

VARIABLE	UNIDAD DE MEDIDA	OPERACION	META ANUAL	AVANCE TRIMESTRAL				AVANCE ACUMULADO			
				Programado	%	Alcanzado	%	Programado	%	Alcanzado	%
Instrumentos de control y consulta archivísticos actualizados	consulta archivísticos	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	2.00	50.00	2.00	100.00
Total de instrumentos de control y consulta archivísticos	consulta archivísticos	Sumable	4.00	1.00	25.00	1.00	100.00	2.00	50.00	2.00	100.00

COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR  
 DESCRIPCION DE LA METAANUAL

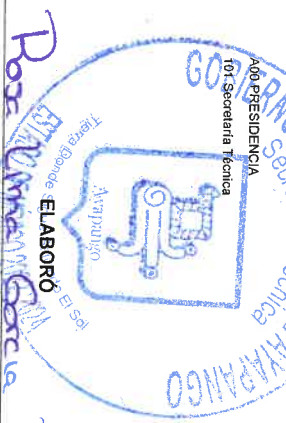
actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos

METAANUAL	TRIMESTRE: Abril-Junio			
	Programado	Alcanzado	EF%	SEMAFORO
100.00	100.00	100.00	100.00	VERDE

DESCRIPCION DE RESULTADOS Y JUSTIFICACION EN CASO DE VARIACION SUPERIOR A ± 10 % RESPECTO A LO PROGRAMADO

EVALUACION DEL INDICADOR

actualización  
 DEPENDENCIA GENERAL:  
 DEPENDENCIA AUXILIAR:



C. ROSA LIMA GARCIA RODRIGUEZ

C. ERIKA DOLORES CRUZ GIMÉZ